

На основу члана 71. став 2. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон и 73/18) (даље: Закон) и члана 24. Статута Факултета за медије и комуникације у Београду, Савет Факултета за медије и комуникације у Београду, на седници одржаној 16.01.2019. године, доноси

**ПРАВИЛНИК  
О МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ШКОЛАРИНЕ И ПРУЖАЊЕ  
УСЛУГА НА ФАКУЛТЕТУ ЗА МЕДИЈЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ У  
БЕОГРАДУ**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим правилником утврђују се редовне услуге које обухвата школарина за студенте за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ на Факултету за медије и комуникације у Београду (даље: Факултет), и пружање других услуга.

**Поступак избора**

**Члан 2.**

Редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма, а које обухватају школарину јесу:

1. Редовно и квалитетно извођење предавања и свих других облика наставе утврђених студијским програмом а према календару рада и распореду часова који се објављују на сајту Факултета;
2. Све предиспитне обавезе предвиђене студијским програмом;
3. Право на полагање испита у редовним испитним роковима за редовне студенте из сваког предмета предвиђеног студијским програмом за одговарајућу годину студија закључно са последњим испитним роком школске године;
4. Пријава, израда и одбрана завршног рада на свим нивоима студија;
5. Услуге библиотеке и читаонице;

6. Могућност да се Студент определи за изборне предмете из студијског програма предвиђене за ту годину студија;
7. Могућност благовременог обављања прописаних предиспитних обавеза и полагање испита у Законом и општим актима Факултета предвиђеним испитним роковима;
8. Континуирано организовање консултација са предметним наставницима и сарадницима;
9. Објављивање распореда испита са временом и местом одржавања испита на сајту Факултета;
10. Благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије (начин, време и место одржавања наставе, циљевима, методама и садржајима наставе, садржајима, методама, критеријумима и мерилима испитивања, начину остваривања увида у резултате и о другим питањима од значаја за студенте);
11. Коришћење рачунарског центра са интернетом према утврђеном радном времену и слободним терминима;
12. Коришћење библиотечког фонда Факултета и Универзитета;
13. Обезбеђивање литературе у електронској форми – ридера, предвиђене наставним планом предмета за текућу школску годину, доступних на интернет платформи e.fmk,
14. Могућност да студент активно учествује у раду органа Факултета и доношењу одлука у складу са Законом и општим актима Универзитета, Факултета и Студентског парламента.
15. Остале услуге предвиђене општим актима Факултета.

### Члан 3.

Школарина се утврђује у висини која покрива накнаду трошкова за:

1. Услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма у току једне школске године: предавања, вежбе, консултације и друге облике наставе предвиђене студијским програмом, колоквијуме, најмање три пријаве испита, услуге библиотеке и читаонице, исраживачки рад на докторским академским студијама, менторство и стручну помоћ при изради завршних радова, одбрану завршних радова.
2. Опште материјалне трошкове Факултета: електрична енергија, грејање, комуналне услуге, услуге телекомуникације и други трошкови.
3. Редовно обнављање и одржавање електронске опреме, софтвера и електронске подршке (интернет, рачунарске лабораторије итд.), неопходних за модерно извођење наставе на Факултету.
4. Набавку научне и стручне литературе и часописа за библиотеку Факултета који су неопходни за припремање испита, студентске радове и научна истраживања, као и трошкове приступа електронским базама подтака.
5. Инвестиционо и текуће одржавање.

6. Акредитацију студијских програма.
7. Научноистраживачки и стручни рад за подизање квалитета студија.
8. Друге трошкове од значаја за успешно реализацивање наставе.

#### Члан 4.

У случају када студент уписује више или мање од 60 ЕСПБ у току школске године, школарина се увећава или умањује сразмерно уписаном броју ЕСПБ.

#### Члан 5.

Факултет за административне и друге трошкове који нису обухваћени школарином, може наплаћивати само накнаде у висини коју је одобрио Савет Факултета и то:

#### Члан 6.

Савет Факултета обавезан је да утврди измене школарине и Ценовника студија и услуга на Факултету за сваку наредну школску годину и јавно их објави најкасније четири месеца пре почетка нове школске године.

#### Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања на сајту Факултета.

У Београду: 16.01.2019. године

Број: 005/6

